Утверждаю

директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Галеева

Приказ № 136 от 26.03.2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
в МБОУ СОШ №50**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в МБОУ СОШ №50 (далее Школа) общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816), с учетом «[Методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий](https://docs.edu.gov.ru/document/26aa857e0152bd199507ffaa15f77c58/download/2752/)» (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № 2Д-39/04)СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03;СанПиН 2.4.2.2821-10;уставом и локальными нормативными актами МБОУ СОШ №50 (далее – Школа).

  1.3. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии применяются в целях:

* предоставления обучающимся возможности осваивать образовательные программы независимо от местонахождения и времени;
* повышения качества обучения путем сочетания традиционных технологий обучения и электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
* увеличения контингента обучающихся по образовательным программам, реализуемым с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

  1.4. В настоящем Положении используются термины:

  **Электронное обучение(далее - ЭО)**– организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

**Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ)** – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.5. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающихся.

1.6.Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются:

* образовательные онлайн-платформы:
* «Российская электронная школа» (<https://resh.edu.ru/>);
* «Московская электронная школа» (https://uchebnik.mos.ru/catalogue);
* «[Яндекс.Учебник](https://education.yandex.ru/home/)» (https://education.yandex.ru/home/);
* «ЯКласс» (<https://www.yaklass.ru/>);
* «[Учи.ру»](https://uchi.ru/) (<https://uchi.ru/>);
* платформа новой школы (<http://www.pcbl.ru/>);
* издательство «Просвещение» (<https://media.prosv.ru/>);
* «Мособртв» (<https://mosobr.tv/>);
* «Билет в будущее» (https://site.bilet.worldskills.ru/);
* [«Маркетплейс образовательных услуг»](https://elducation.ru/) (<https://elducation.ru/>);
* «Мои достижения» (<https://myskills.ru/>);
* «Олимпиум» (<https://olimpium.ru/>);
* «Урок цифры» (https://урокцифры.рф/);
* «Мобильное электронное образование» https://edu.mob-edu.ru/;
* платформа «ФИЗИКОН» <https://physicon.ru/>;
* электронное образовательная среда ЭОС «Русское слово» <http://russlo-edu.ru/>;
* раздел сайта корпорации «Российский учебник» https://rosuchebnik.ru/
* «Начальное образование»;
* LECTA – https://lecta.rosuchebnik.ru/;
* ресурс «Открытый урок. Первое сентября» [https://1sept.ru](https://1sept.ru/);
* единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>;
* ресурс «Начальная школа»;
* «Страна мастеров»;
* Федеральный портал «Российское образование»;
* Авторская графика LENAGOLD;
* цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах;
* видеоконференции, вебинары;
* skype – общение, e-mai, ZOOM - общение;
* облачные сервисы;
* электронные носители мультимедийных приложений к учебникам, электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.7. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

* уроки;
* лекции;
* семинары;
* практические занятия;
* лабораторные работы;
* контрольные работы;
* самостоятельная работа;
* консультации с преподавателями;
* научно-исследовательская работа;
* текущий контроль;
* промежуточная аттестация.

1.8. Сопровождение организационных форм учебной деятельности может осуществляться в следующих режимах:

* тестирование онлайн;
* изучение материала онлайн;
* консультации онлайн;
* предоставление методических материалов;
* сопровождение офлайн (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

**2. Цели и задачи**

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по местожительству или месту их временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

* создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
* повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
* открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
* создание единой образовательной среды Школы;
* повышение эффективности учебной деятельности, интенсификация самостоятельной работы обучающихся;
* повышение эффективности организации учебного процесса.

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

* принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по местожительству или месту временного пребывания;
* принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
* принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
* принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
* принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
* принцип модульности, позволяющий обучающимся и педагогическим работникам использовать необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
* принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

* обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;
* обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
* обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
* обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

**3. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ**

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Организация дистанционного обучения согласуется с родителями (законными представителями) обучающихся и подтверждается в форме письменного заявления***в приложении №1.***

3.3. Права и обязанности обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

3.4. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.

3.5. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.

3.6. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.

3.7. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС НОО, ООО иСОО.

3.8. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т. п.).

3.9. Обучающийся должен иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

**4. Компетенция Школы при применении электронного обучения, дистанционныхобразовательных технологий при реализации образовательных программ**

  4.1. Школа вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в предусмотренных [Федеральным законом № 273-ФЗ](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902389617/) формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, лабораторных и практических занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

  4.2. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора. ***Регламент организации обучения ребенка с использованием дистанционных образовательных технологий в приложении №3.***

4.3. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа:

  − обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников;

  − оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

  − самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

  − ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями [Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902389617/) «О персональных данных», [Федерального закона от 22.10.2004 25-ФЗ](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/901912288/) «Об архивном деле в Российской Федерации».

  4.4. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа вправе не предусматривать учебные занятия, проводимые путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

  4.5. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

  − создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

  − обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

**5. Порядок организации электронного обучения и применения дистанционных**

**образовательных технологий**

5.1. Школа обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в том числе к образовательной онлайн-платформе, используемой Школой в качестве основного информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации преподавателей как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно.

5.2. Для организации обучения с использованием ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения Школа обеспечивает идентификацию личности обучающегося на образовательной онлайн-платформе путем регистрации и выдачи персонального пароля.

5.3. При оценке результатов обучения Школа обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.

5.4. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в Школе осуществляется по двум моделям:

* модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися;
* модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися.

5.5. Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися реализуется с использованием технологии смешанного обучения.

Смешанное обучение – современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно-урочной системы» и технологий электронного обучения, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых ИКТ и современными учебными средствами.

5.6. Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися может быть организована с разными категориями обучающихся:

* обучающиеся, проходящие подготовку к участию в олимпиадах, конкурсах на заключительных этапах;
* обучающиеся с высокой степенью успешности в освоении программ;
* обучающиеся, пропускающие учебные занятия по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, конкурсах);
* обучающиеся по очно-заочной форме обучения.

5.7. Опосредованное взаимодействие педагога с обучающимися регламентируется индивидуальным учебным планом обучающегося.Организация обучения по индивидуальному учебному плану определяется соответствующим положением.

5.8. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учителя и ответственные лица ведут документацию: заполняют электронные [журналы успеваемости](https://vip.1obraz.ru/#/document/16/22051/), выставляют в электронный журнал отметки.

5.9. При заполнении электронного журнала в период организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологийучитель в графе «Что пройдено на уроке» записывает тему урока согласно календарно-тематическому планированию рабочей программы с указанием формы обучения.

5.10. Продолжительность урока для обучающихся I-XI классов 30 минут. Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взора непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:

  − для обучающихся в I–IV классах – 15 мин;

  − для обучающихся в V–VII классах – 20 мин;

  − для обучающихся в VIII–IX классах – 25 мин;

  − для обучающихся в X–XI классах на первом часу учебных занятий – 30 мин, на втором – 20 мин.

  Оптимальное количество занятий с использованием персональных электронно-вычислительных машин (ПЭВМ) в течение учебного дня для обучающихся I–IV классов составляет один урок, для обучающихся в V–VIII классах – два урока, для обучающихся в IX–XI классах – три урока.

5.11. При работе на ПЭВМ для профилактики развития утомления необходимо осуществлять комплекс профилактических мероприятий в соответствии с [СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/901865498/XA00LU62M3/).

  Во время перемен обучающимся следует проводить сквозное проветривание с обязательным выходом из помещения.

**6. Заключительное положение**

6.1. Данное положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.

.

*Приложение №1*

*к положению, утвержденному приказом
от 26.03.2020 №136*

**Директору МБОУ СОШ №50**

**Галеевой Е.В.**

 **от: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**(фамилия, имя, отчество)**

 **родителя несовершеннолетнего**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(дата рождения)**

**проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ЗАЯВЛЕНИЕ

НА ВЫБОР ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Настоящим, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 23.08.2017 года № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» информирую, что мною, как родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(фамилия, имя, отчество в Р.П.*

\_\_\_\_\_\_года рождения, учащегося \_\_\_\_\_ класса МБОУ СОШ №50, выбрана для него (нее) форма обучения с использованием дистанционных образовательных технологий на период проведения ограничительных мероприятий в связи с эпидемиейкоронавирусом.

Гарантирую получение учебных материалов, а также выполнение ребенком заданий в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (электронном, бумажном) виде.

Решение о выборе формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

Ответственность за жизнь и здоровье, а также обеспечение прохождения программы беру на себя. Гарантирую создание условия для обучения ребенка в дистанционном режиме и выполнение им заданий, назначенных учителями.

Даю согласие на обработку персональных данных, моих и моего ребенка, необходимых для обеспечения образовательного процесса электронной форме, дистанционных образовательных технологий.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(Ф.И.О.)

*Приложение № 2*

*к положению, утвержденному приказом
от 26.03.2020 №136*

**Режим работы МБОУ СОШ №50
на период дистанционного обучения в 2019 - 2020 учебном году
1-е классы**

|  |  |
| --- | --- |
| 8.45 - 8.55 | Утренняя зарядка |
| **9.00 - 9.30** | **1 урок по расписанию** |
| 9.30 - 9.40 | Перемена. Проветривание помещения |
| **9.40 - 10.10** | **2 урок по расписанию** |
| 10.10 - 10.30 | Завтрак. Проветривание помещения |
| **10.30 - 11.00** | **Динамическая пауза** |
| 11.00 - 11.20 | Перемена. Гимнастика для глаз. Физкультминутка |
| **11.20 –11.50** | **3 урок по расписанию** |
| 11.50 - 12.10 | Перемена. Проветривание |
| **12.10 –12.40** | **4 урок по расписанию** |
| 12.40-13.00 | Обед. Проветривание помещения |
| **13.11-13.30** | **5 урок по расписанию (1 раз в неделю)** |
| 13.30 - 14.00 | Отдых |
| 14.00 - 15.00 | Работа консультационных онлайн - центров в рамках часов неаудиторной занятости |
| Индивидуальные онлайн - консультации педагогов |
| 15.00 - 16.00 | Работа консультационных онлайн - центров в рамках часов неаудиторной занятости |
|  | Индивидуальные онлайн - консультации педагогов |
| 14.00 - 14.30 | Понедельник. Единый классный час |

*Приложение № 2*

*к положению, утвержденному приказом
от 26.03.2020 №136*

**Режим работы МБОУ СОШ №50
на период дистанционного обучения в 2019 - 2020 учебном году
2 - 4 классы**

|  |  |
| --- | --- |
| 8.45 - 8.55 | Утренняя зарядка |
| **9.00 - 9.30** | **1 урок по расписанию** |
| 9.30 - 9.40 | Перемена. Проветривание помещения |
| **9.40 - 10.10** | **2 урок по расписанию** |
| 10.10 - 10.30 | Завтрак. Проветривание помещения |
| **10.30 - 11.00** | **3 урок по расписанию** |
| 11.00 - 11.20 | Перемена. Гимнастика для глаз. Физкультминутка |
| **11.20 –11.50** | **4 урок по расписанию** |
| 11.50 - 12.10 | Перемена. Проветривание |
| **12.10 –12.40** | **5 урок по расписанию** |
| 12.40-13.10 | Отдых |
| 13.10 - 13.30 | Обед. Проветривание помещения |
| 13.30 - 14.00 | Отдых |
| 14.00 - 15.00 | Самоподготовка |
| Работа консультационных онлайн - центров в рамках часов неаудиторной занятости |
| Индивидуальные онлайн - консультации педагогов |
| 15.00 - 16.00 | Самоподготовка |
| Работа консультационных онлайн - центров в рамках часов неаудиторной занятости |
| Индивидуальные онлайн - консультации педагогов |
| 14.00 - 14.30 | Понедельник. Единый классный час |

*Приложение №2*

*к положению, утвержденному приказом
от 26.03.2020 №136*

**Режим работы МБОУ СОШ №50
на период дистанционного обучения в 2019 - 2020 учебном году
(5 - 11 классы)**

|  |  |
| --- | --- |
| 8.45 - 8.55 | Утренняя зарядка |
| **9.00 - 9.30** | **1 урок по расписанию** |
| 9.30 - 9.50 | Завтрак. Проветривание помещения |
| **9.50 - 10.20** | **2 урок по расписанию** |
| 10.20 - 10.30 | Перемена. Проветривание помещения |
| **10.30 - 11.00** | **3 урок по расписанию** |
| 11.10 - 11.10 | Перемена. Гимнастика для глаз. Физкультминутка |
| **11.10 - 11.40** | **4 урок по расписанию** |
| 11.40 - 12.10 | Обед. Проветривание |
| **12.10 - 12.40** | **5 урок по расписанию** |
| 12.40 - 12.50 | Перемена. Проветривание помещения |
| 12.50 - 13.20 | **6 урок по расписанию** |
| 13.20 - 13.30 | Перемена. Проветривание помещения. Гимнастика для глаз. |
| 13.30 - 14.00 | **7 урок по расписанию** |
| 14.00 - 14.30 | Отдых |
| 14.30 - 15.00 | Самоподготовка |
| Работа консультационных онлайн - центров в рамках часов неаудиторной занятости, ведется согласно индивидуальному расписанию учителя |
| Индивидуальные онлайн - консультации педагогов |
| 15.00 - 16.00 | Самоподготовка |
| Онлайн подготовка к ОГЭ и ЕГЭ для обучающихся 9 и 11-х классов, ведется согласно индивидуальному расписанию учителя |
| Индивидуальные онлайн - консультации педагогов |
| Онлайн консультации психолого-педагогической службы |
| 15.00 - 15.30 | Понедельник. Единый классный час |

*Приложение №3*

*к положению, утвержденному приказом
от 26.03.2020 №136*

**Регламент организации обучения ребенка с использованием дистанционных образовательных технологий**

**1. Действия обучающегося при организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий**

1.1. Заходить каждый день в свой личный кабинет информационной системы образовательных услуг «Виртуальная школа» в соответствии со своим расписанием, которое отображается в электронном дневнике ИСОУ «Виртуальная школа».

1.2. Проверять ежедневно электронную почту (свою или родителя (законного представителя)), на которую учитель высылает обучающие материалы, которые включают видеоматериалы и сценарии уроков библиотеки МЭО, тесты, собственные материалы учителя и материалы сторонних ресурсов («Просвещение», «Lecta», «Учи.ру» и др.), с которыми обучающийся работает самостоятельно.

1.3. Выполнять задания по указаниям учителя и в срок, который учитель установил.

1.4. Выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку посредством ИСОУ «Виртуальная школа», электронной почты или через другие средства сообщения, которые определил учитель и удобны для обучающимся.

1.5. Проверять комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправил работу на проверку.

**2. Действия учителя при дистанционном обучении**

2.1. В соответствии с расписанием выкладывать обучающие материалы и домашние задания с использованием дистанционных образовательных ресурсов, дублировать их на электронную почту родителей или ребенка (при наличии).

2.2. Проверять выполненные работы в день их получения, своевременно выставлять отметки в журнал.

2.3. Осуществлять обратную связь с обучающимися, давать текстовые или аудиорецензии, проводить онлайн-консультации согласно утвержденному расписанию.

2.4. Планировать занятия с учетом системы дистанционного обучения и в соответствии с нормами СанПиН.

*Приложение №4*

*к положению, утвержденному приказом
от 26.03.2020 №136*

**Карта урока для организации занятий с использованием**

**Электронного обучения и дистанционных технологий**

**Учитель**: Зайченко Татьяна Георгиевна.

**Предмет**: информатика.

**Класс:** 10IT

**Дата проведения урока:** 00 апреля 2020 года.

Выполненное практическое задание необходимо предоставить в любом доступном формате (скан, фотография, документ MSWord, программа на языке программирования Pascal),:

- электронным письмом на адрес school50-412@ya.ru;

- сообщением в Viber;

- сообщением  WhatsApp;

- сообщением на странице в социальной сети vk.com

 Название файла (сообщение) должно содержать название предмета, фамилию ученика и класс.

Например: **информатикаАверинИван10IT.doc** или **информатикаАверинИван10IT.txt** или **информатикаАверинИван10IT.pas** или **информатикаАверинИван10IT.jpg** или **информатикаАверинИван10IT.pdf**

**Тема урока:** Преобразования «строка-число».

**Цель урока:**

- освоить понятие работы со строковыми типами данных,

- познакомиться с функциями и процедурами обработки строк,

- научиться писать программы с использованием новых функций Val и Str,

- развивать представление о хранении и обработке информации в компьютере, логическое мышление.

**Задание:**

1. Внимательно посмотреть презентацию «Преобразования «строка-число»» *(ссылка на место размещения презентации*[*https://yadi.sk/i/l4OhREGMnK0MLg*](https://yadi.sk/i/l4OhREGMnK0MLg)*).*
2. Посмотреть видео по ссылке <https://yadi.sk/i/xB5Lsgo7cemThA>
3. Выполнить тест по ссылке <https://www.kpolyakov.spb.ru/school/probook/tests.htm>
4. Ответить письменно на вопросы:

1) Как преобразовать число из символьного вида в числовой и обратно?

2) Почему строку не всегда можно преобразовать в число? Как определить, что преобразование закончилось неудачно?

3) Выполнить задачи на языке программирования Pascal удобным для Вас способом (либо в программеPascalABC, либо в письменном форме в тетради).

Вопросы можно задать по адресу school50-412@ya.ruили в viber +7(920) 209-99-99 или в WhatsApp00 апреля 2020 года с 10.00 до 10.30 (время фактического проведения урока), 00 апреля 2020 года с 14.00 до 14.45 *(часы неаудиторной занятости, проведение индивидуальной консультации).*